

STAKEHOLDER MAPPING

Deze template zal jou helpen om de verschillende belanghebbenden bij dit project in kaart te brengen en te beslissen op welke manier je hen best betreft in het verdere verloop van het project.

1

Maak een lijst van de verschillende belanghebbenden / stakeholders (in de kolom van de belanghebbenden op p.3). Dit kunnen individuen zijn, maar ook groepen van mensen (bv., werknemers, bepaalde teams, ...). Volgende belanghebbenden zullen hoogstwaarschijnlijk op jullie lijst van stakeholders terechtkomen: werkgroep, management / directie, werknemersvertegenwoordiging, HR of personeelsdienst, communicatiedienst.

2

Maak een lijst van welke interesses en belangen de verschillende stakeholders kunnen hebben (in de kolom van belangen op p.3). Op basis van deze lijst kan je daarna een globale inschatting maken van de belangen van de stakeholders: hoge belangen, matige belangen of lage belangen.

3

Schat in wat de mogelijke invloed is van de verschillende stakeholders op het project. Breng hen onder in één van de volgende categorieën: hoge invloed, matige invloed, lage invloed (in de kolom van invloed op p.3).

4

Beslis hoe je elke belanghebbende zal betrekken in het project, gebaseerd op de analyse die je maakte over hun interesse / belang en hun invloed. Maak hiervoor gebruik van het schema op pagina 2. Vervolledig de laatste kolom in het schema van p.3.

MATRIX VAN BELANG EN INVLOED



MOGELIJK BELANG →	LAAG	MEDIUM	HOOG
MOGELIJKE INVLOED ↓			
LAAG	INFORMEER	INFORMEER	CONSULTEER
MEDIUM	INFORMEER	CONSULTEER	CONSULTEER
HOOG	BETREK / ENGAGEER	BETREK / ENGAGEER	WERK SAMEN

	BELANGHEBBENDE / STAKEHOLDER	BELANG / INTERESSES	INVLOED	STRATEGIE OM TE BETREKKEN
1.				
2.				
3.				
4.				

	BELANGHEBBENDE / STAKEHOLDER	BELANG / INTERESSES	INVLOED	STRATEGIE OM TE BETREKKEN
5.				
6.				
7.				
8.				

	BELANGHEBBENDE / STAKEHOLDER	BELANG / INTERESSES	INVLOED	STRATEGIE OM TE BETREKKEN
9.				
10.				
11.				
12.				